



Procedura ONLINE di REGISTRAZIONE e AMMISSIONE al CORSO di PERFEZIONAMENTO in “PRINCIPI e TECNICHE di AGOPUNTURA in NEUROLOGIA”

Prima di effettuare la procedura si prega di prendere visione del **Bando** <https://www.unisi.it/didattica/post-laurea/corsi-perfezionamento/principi-e-tecniche-di-agopuntura-neurologia-0> agli articoli **2 “Requisiti”** e **3 “Presentazione delle domande”**

▪ **Documentazione necessaria**

- Copia scansionata di un **documento di identità** (fronte/retro) in corso di validità.
- Copia scansionata del **Codice Fiscale o Tessera Sanitaria** (fronte/retro) *non necessaria per coloro che presentano come documento di identità la **Carta di identità elettronica** poiché sul retro è già presente il codice fiscale.*
- Copia scansionata del **Certificato di invalidità** (se s'intende dichiarare un'invalidità).
- **Curriculum Vitae** in formato PDF.
- **Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione** relativa al possesso dell'iscrizione all'Ordine/Albo professionale richiesto fra i requisiti di ammissione.

La dichiarazione è scaricabile dall'indirizzo internet:

<https://www.unisi.it/sites/default/files/dichiarazione%20sostitutiva%20%202014%20bis.pdf>

FASE 1 – REGISTRAZIONE

La **registrazione** deve essere effettuata solamente da coloro che sono alla **prima iscrizione** ad un corso organizzato presso l'Università di Siena (coloro che hanno già frequentato un corso presso L'Ateneo Senese possono saltare questa fase).

➡ collegarsi a **Segreteria Online**: <https://segreteriaonline.unisi.it>

➡ dal menù in alto a sinistra cliccare sulla voce ▶ **Registrazione**

➡ leggere le indicazioni e proseguire cliccando su

Registrazione

➡ riempire le varie finestre con i propri **Dati personali, Residenza, Domicilio, Recapiti**

La registrazione al sistema avviene effettivamente al momento in cui si arriva al termine dell'inserimento dei dati richiesti.

Al termine della procedura di registrazione verranno rilasciate un **nome utente** ed una **password** che permetteranno di autenticarsi al sistema per accedere ai servizi offerti e modificare i dati inseriti.



FASE 2 – AMMISSIONE

- ➔ collegarsi a **Segreterie Online**: <https://segreteriaonline.unisi.it>
- ➔ dal menù in alto a sinistra cliccare sulla voce ▶ **Login**
- ➔ inserire **Nome utente** e **Password** acquisiti con la registrazione
- ➔ Area Utenti Registrati:
cliccare su ☰ **MENU** (in alto a destra) ▶ **Segreteria Test di Ammissione**
- ➔ Iscrizione Concorsi:
leggere le indicazioni e proseguire cliccando su **Iscrizione Concorsi**
- ➔ Scelta tipologia corso:
fleggare ○ **Corso di Perfezionamento** e proseguire cliccando su **Avanti**
- ➔ Corso di studio:
fleggare ○ **Principi e Tecniche di Agopuntura in Neurologia** e proseguire cliccando su **Avanti**
- ➔ Lista Concorsi:
fleggare ○ **Concorso ammissione Corso di perfezionamento in Principi e tecniche di agopuntura in neurologia...** e proseguire cliccando su **Avanti**
- ➔ Conferma scelta concorso:
proseguire cliccando su **Conferma e prosegui**
- ➔ Autodichiarazione e Informativa privacy:
leggere le dichiarazioni e proseguire cliccando su **Accetta**
- ➔ Dati Anagrafici:
verificare i dati anagrafici inseriti nella fase di registrazione e proseguire cliccando su **Conferma**



- ➔ **Documenti di identità:**
verificare i dati del documento di identità inserito nella fase di registrazione e proseguire cliccando su [Prosegui](#)
- ➔ **Scelta categoria amministrativa ed ausili di disabilità:**
fleggare **No** e proseguire cliccando su [Avanti](#)
- ➔ **Conferma iscrizione concorso:**
verificare le informazioni e proseguire cliccando su [Conferma e proseguì](#)
- ➔ **Dichiarazioni di disabilità:**
inserire l'eventuale dichiarazione di disabilità e proseguire cliccando su [Avanti](#)
- ➔ **Dettaglio titoli di accesso richiesti:**
seguire le istruzioni per la dichiarazione dei titoli posseduti e proseguire cliccando su [Procedi](#)
- ➔ **Gestione titoli e documenti per la valutazione:**
inserire il **Curriculum** (in formato PDF) e la **Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione** fleggare **Sì** o **No** a **Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione** proseguire cliccando su [Avanti](#)
- ➔ **Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione:**
verificare le informazioni e proseguire cliccando su [Avanti](#)
- ➔ **Conferma scelta concorso:**
verificare le informazioni e proseguire cliccando su [Completa ammissione al concorso](#)
- ➔ **Riepilogo iscrizione concorso:**
verificare le informazioni e stampare la domanda cliccando su [Stampa promemoria domanda di partecipazione](#)

In caso di necessità è possibile contattare l'Ufficio Master-Corsi ai seguenti recapiti:

UFFICIO MASTER E CORSI

email: master-corsi@unisi.it

tel. 0577 235541 / 328 0091689

- **ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO:** giovedì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 SOLO SU APPUNTAMENTO. Per prendere un appuntamento scrivere, almeno due giorni prima della data richiesta, alla email master-corsi@unisi.it oppure telefonare ai numeri 0577 235541 / 328 0091689

- **SPORTELLO TELEFONICO:** tel. 0577 235541 – 328 0091689 dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12